

# PREVÁDZKOVÝ PORIADOK AUTOBUSOVEJ STANICE PREŠOV

## 1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

### 1.1. Účel

Prevádzkovateľ autobusovej stanice (ďalej len „prevádzkovateľ“) vydáva tento prevádzkový poriadok na zabezpečenie plynulosti a bezpečnosti prevádzky na autobusovej stanici. Prevádzkový poriadok záväzne upravuje najmä, nie však výlučne pravidlá pre vjazd, pohyb, parkovanie, výjazd motorových vozidiel a pohyb osôb v areáli Autobusovej stanice Prešov (ďalej len „AS“). Zároveň stanovuje podmienky užívania nechránených parkovacích miest pre tretie osoby a zamestnancov. Prevádzkový poriadok je záväzný pre všetkých dopravcov a všetky osoby, ktoré sa nachádzajú a pohybujú v areáli AS.

### 1.2. Skratky, termíny a definície

<b>AS:</b>	autobusová stanica
<b>CP:</b>	cestovný poriadok
<b>MV:</b>	motorové vozidlo
<b>CL:</b>	cestovný lístok
<b>Prevádzkovateľ:</b>	B.K. Prešov, spol. s r.o.
<b>Poverená osoba:</b>	osoba poverená prevádzkovateľom, tel. č.: <b>0902 965 721</b>
<b>Výpravná časť AS:</b>	priestor, v ktorom sa poskytujú cestujúcim služby
<b>Prevádzková časť AS:</b>	priestor, v ktorom sa zabezpečuje prevádzka dopravy
<b>Dopravné plochy:</b>	plochy, na ktorých sa môžu pohybovať motorové vozidlá
<b>Nástupištia:</b>	plochy, na ktorých sa môžu pohybovať cestujúci a sú určené pre nástup cestujúcich
<b>výstupište:</b>	plocha, na ktorej sa môžu pohybovať cestujúci a je určená k vystupovaniu cestujúcich.

## 2. ZARIADENIE A UŽÍVANIE AS

AS a jej vybavenie slúži na zabezpečenie prepravy cestujúcich a im poskytovaných služieb. Na AS sa nachádzajú:

- výpravná časť AS
- prevádzková časť AS
- dopravné plochy
- nástupištia
- výstupište
- odstavné plochy
- stanovisko TAXI (nástupište č. 2).

**Výpravnú časť AS** tvorí vestibul a chodba. Poskytuje cestujúcim priestory s doplnkovými službami. Nachádzajú sa tu klientske centrum, pokladňa, sociálne zariadenie, novinový stánok, reštaurácia a prenajaté priestory. Jednotlivé priestory vestibulu a hlavnej chodby sú označené príslušnými nápismi a symbolmi.

**V prevádzkovej časti AS** sa nachádzajú kancelárie, denná miestnosť vodičov, miestnosť strážnej služby a ďalšie priestory, ktoré nie sú prístupné cestujúcim.

**Dopravné plochy** sú miesta slúžiace k premávke MV, predovšetkým na prepravu cestujúcich a pohyb MV po ukončení prepravy. V prípade potreby ich užívajú aj MV zásobovania a údržby.

**Nástupištia** sú miesta určené pre nástup cestujúcich do autobusov. Sú rozdelené na dve časti - nástupište č. 1, označené číslami stanovišť 1 – 21, ku ktorým je príchod priamo z výpravnej časti a nástupište č. 2, označené číslami stanovišť 22 - 24, ku ktorým je príchod podchodom. Všetky stanovištia sú označené príslušnými smermi a časmi odchodov autobusov.

**Výstupišťe** je miesto určené na vystupovanie cestujúcich z MV, ktoré tu podľa platného cestovného poriadku zastavujú. Na vystupovanie cestujúcich je využívaný prístupový chodník k autobusovej stanici.

## 2.1. Užívanie stanice

Všetky osoby, ktoré sa pohybujú v AS, sú povinné dodržiavať ustanovenia tohto prevádzkového poriadku a rešpektovať príkazy strážnej služby a poverenej osoby.

V prípade nerešpektovania príkazov strážnej služby pri porušovaní prevádzkového poriadku a ostatných všeobecne záväzných platných predpisov, môže strážna služba privolať Políciu, č. t. **158**.

Vjazd do priestorov AS a ďalšie služby sú spolplatnené podľa Cenníka služieb poskytovaných na autobusovej stanici. Všetky osoby, na ktoré sa vzťahuje tento prevádzkový poriadok alebo zmluva o úhrade za služby súvisiace s užívaním AS, sú povinné platiť poplatky za služby riadne a včas.

## 2.2. Zariadenie a služby cestujúcim

Výpravná časť AS poskytuje cestujúcim priestory s doplnkovými službami a zároveň slúži ako čakáreň. Informácie sú podávané ústne v klientskom centre, resp. pokladni na predaj CL, prostredníctvom komunikačného zariadenia alebo telefonicky.

Stravovacie služby a občerstvenie sú zabezpečené reštauráciou, s možnosťou vstupu z výpravnej časti AS a bufetom, s možnosťou vstupu z nástupišťa č. 1.

## 2.3. Opatrenia pri onemocneniach a úrazoch

Prvú pomoc pri onemocneniach a úrazoch poskytne cestujúcej verejnosti zamestnanec strážnej služby. K tomuto účelu disponujú lekárničkou vybavenou základnými liekmi a obväzovým materiálom k poskytnutiu prvej laickej pomoci. Pri vážnych onemocneniach a úrazoch privolá zamestnanec strážnej služby Záchrannú zdravotnú službu č. t. **155**, 112.

## 2.4. Opatrenia pri požiaroch

V priestoroch AS je každý cestujúci povinný počínať si tak, aby nespôsobil vznik požiaru. Ak požiar vznikne, je jeho povinnosťou pomáhať pri jeho lokalizovaní a hasení.

Rozmiestnenie hasiacich prístrojov a hydrantov na AS:

- |                             |          |               |
|-----------------------------|----------|---------------|
| • Miestnosť strážnej služby | práškový | 1 ks          |
| • prevádzková časť (chodba) | práškový | 1 ks, hydrant |
| • vestibul                  | práškový | 2 ks          |
| • nástupište č. 1           |          | 4 ks hydrant. |

Pri vzniku požiaru je potrebné riadiť sa Požiarnymi poplachovými smernicami, ktoré sú vyvesené v ohlasovni požiarov - v miestnosti strážnej služby.

V prípade požiaru je nutné privolať Hasičský a záchranný zbor, t. č. **150**, 112.

## 2.5. Informácie pre cestujúcich

Základné informácie pre cestujúcich poskytuje tabuľa nachádzajúca sa vo vestibule, na ktorej sú uvedené čísla stanovišť s príslušným smerovaním pre medzinárodnú, diaľkovú a prímestskú dopravu. Každé stanovište je vybavené výpisom autobusových spojov.

Vo výpravnej časti sa nachádza klientske centrum, kde má cestujúca verejnosť možnosť si zakúpiť cestovné lístky alebo získať doplňujúce informácie.

**Informácie sa podávajú:**

telefonicky na audiotextovom tel. č.: **0900 211 153**

v klientskom centre v pracovných dňoch od **07:00 – 11:00** a od **11:30 – 14:45** hod.

Prevádzková doba AS - Prevádzková časť AS

Pondelok – Piatok **04:00 – 24:00** hod.

**Sobota – Nedeľa** **04:00 – 23:00** hod.

## **2.6. Zdravotne postihnuté osoby**

Zdravotne postihnuté osoby a osoby so zníženou pohyblivosťou môžu požiadať o poskytnutie pomoci v klientskom centre alebo kontaktovať poverenú osobu na č. tel.: **0902 965 721**. Klientske centrum im poskytne informácie a možnostiach podpory a asistencie, aby sa zabezpečila rovnaká prístupnosť a možnosti pre všetkých cestujúcich, bez ohľadu na ich zdravotný stav.

## **3. RIADENIE A ZODPOVEDNOSŤ**

### **3.1. Povinnosti prevádzkovateľa**

- umožniť na nevyhnutný čas vjazd vozidla na AS na naloženie/vyloženie cestujúcich
- zabezpečiť poverenú osobu
- poskytovať informácie o spojoch podľa dodaných cestovných poriadkov a zaradiť informácie o linke dopravcu do informačného systému AS
- zabezpečiť rozmiestnenie spojov liniek na jednotlivých stanovištiach tak, aby medzi odjazdmi jednotlivých spojov bol dostatočný časový priestor pre vybavenie spoja do stanoveného odjazdu
- zabezpečiť zverejnenie CP prostredníctvom informačného systému AS, prípadne ďalších prepravných pokynov oznámených dopravcom prevádzkovateľovi pre prevádzkovanie linky na AS do 7 dní od obdržania príslušných materiálov od dopravcu
- informácie **DOPRAVCOM** poskytuje prevádzkovateľ prostredníctvom e-mailu: [vstupy@sad-po.sk](mailto:vstupy@sad-po.sk)

### **3.2. Vjazd a výjazd motorových vozidiel**

Vjazd do areálu AS je povolený len::

- autobusom pravidelných liniek so schválenou zástavkou na AS, ktorých dopravcovia majú uzatvorenú platnú zmluvu umožňujúcu im odplatné využívanie služieb AS a uhradené všetky poplatky do lehoty splatnosti
- autobusom nepravidelných liniek na základe dohody medzi prevádzkovateľom AS a dopravcom
- MV záchranných zložiek pri vykonávaní zásahu
- MV polície pri plnení služobných povinností
- MV prevádzkovateľa
- MV, ktoré majú vjazd povolený prevádzkovateľom alebo v zmysle dopravného značenia.

Vjazd do areálu AS a výjazd z areálu AS umožňuje systém (závora s čítačkou EČV pri vjazde/výjazde), ktorý slúži na identifikáciu a registráciu vjazdu/výjazdu MV z areálu AS pre účely spoplatnenia poskytovaných služieb v areáli AS.

Závora sa pri vjazde/výjazde MV otvorí po prečítaní EČV MV, prípadne priložením karty alebo zaznamenaním UHF tagu.

### **3.3. Pravidlá prevádzky**

Pri jazde areálom AS sú vodiči všetkých motorových vozidiel povinní dodržiavať nasledujúce pravidlá:

- rešpektovať dopravné značenie

- neprekročiť maximálnu povolenú rýchlosť, ktorá je 20 km/h
- jazdiť vpravo v jednosmernom režime, pokiaľ tomu nebránia iné okolnosti
- pri výjazde z AS dať prednosť v jazde vozidlám vchádzajúcim na AS
- podriaďiť sa pokynom strážnej služby a osoby poverenej prevádzkovateľom AS
- pre pravidelné spoje autobusových liniek sú pre nástup cestujúcich určené jednotlivé stanovišťa s určením smeru a času odchodu konkrétneho spoja, ktoré sú záväzné pre všetkých vodičov zabezpečujúcich pravidelné linky; zmeny v organizácii pristavovania na stanovišťa vykonáva poverená osoba na základe prevádzkových možností –vyťaženia stanovišť; mimoriadne zmeny povoľuje z prevádzkových dôvodov poverená osoba, o čom bezodkladne informuje cestujúcu verejnosť vhodným spôsobom
- na stanovišťa môžu vodiči pristavovať MV len v časovo obmedzenom rozsahu potrebnom na nástup a vybavenie cestujúcich; vodič je v rámci zabezpečenia plynulosti prevádzky povinný uvoľniť stanovište v čase odchodu spoja podľa platného CP; prípustná doba státia autobusu na stanovišti pred odchodom na spoj je nasledujúca:
 

- prímestské autobusové linky	5 minút
- diaľkové autobusové linky	7 minút
- medzinárodné autobusové linky	15 minút
- pre výstup cestujúcich zo všetkých spojov na AS končiacich alebo AS prechádzajúcich je určené výstupišie. Rozmiestnenie stanovišť, odstavných plôch, výstupišia a TAXI stanoviska je zobrazené v situačnom pláne AS
- kontrolu dodržiavania prevádzkového poriadku je oprávnený vykonávať pracovník strážnej služby a osoba poverená prevádzkovateľom.

### 3.4. Parkovanie osobných motorových vozidiel

V areáli AS je parkovanie povolené na určených plochách, vyznačených vodorovným dopravným značením. Na vyznačených odstavných plochách môžu parkovať len autobusy prevádzkovateľa a autobusy iných dopravcov, zabezpečujúce pravidelné a nepravidelné linky na základe uzatvorených dohôd. Je zakázané parkovať na výstupišti alebo na jednotlivých stanovištiach.

Po odstavení MV je vodič povinný vozidlo zabezpečiť proti odcudzeniu a vykradnutiu. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú počas odstavenia vozidla. Parkovanie súkromných motorových vozidiel v areáli AS je upravené iným predpisom.

### 3.5. Pohyb chodcov

Voľný pohyb chodcov po dopravnej ploche v celom areáli AS je prísne zakázaný. Príchod k nástupištiu č.1 je umožnený z výpravnej časti a k nástupištiu č. 2 podchodom.

Vodiči pri jazde cez vyznačené priechody sú povinní venovať zvýšenú pozornosť a brať ohľad na prechádzajúce osoby.

Chodci sú povinní rešpektovať pokyny strážnej služby a poverenej osoby v záujme dodržiavania bezpečnostných predpisov.

### 3.6. Povinnosti vodičov autobusov

Vodiči autobusov sú povinní:

- rešpektovať dopravné značenie
- pristaviť vozidlo k vykonaniu spoja diaľkovej alebo medzinárodnej linky na nástupištie určené prevádzkovateľom a následne začať vybavovať cestujúcich
- dodržať čas odchodu spoja z AS v súlade s platným CP
- spolupracovať s poverenou osobou pri zabezpečovaní plynulosti prevádzky AS, informovať ju o mimoriadnych udalostiach, ktoré by mohli narušiť chod dopravy, o meškaní alebo vynechaní spoja, poruche a pod.
- v prípade účasti na dopravnej nehode alebo škodovej udalosti, túto udalosť ihneď nahlásiť poverenej osobe, resp. strážnej službe
- parkovať len na plochách na to určených.

### 3.7. Činnosti, ktoré sú v areáli AS zakázané

Vodičom sa zakazuje:

- vzájomné predbiehanie
- používanie zvukových signálov
- zastavovanie MV mimo určené plochy
- umožniť nástup mimo určeného stanovišťa a výstup mimo určeného výstupišťa
- parkovať mimo miest na to určených, najmä na príjazdoch k nástupištiam
- upratovať a umývať vozidlá mimo priestorov na to určených.

Všetkým osobám sa zakazuje:

- fajčiť v priestoroch AS
- porušovať verejný poriadok, obťažovať hlukom, nevhodným správaním a pod.
- konať proti oprávneným záujmom prevádzkovateľa stanice, najmä robiť nábor cestujúcich pre linky dopravcov, ktoré nemajú podľa CP zastávku na AS
- vylepovať alebo iným spôsobom umiestňovať reklamu rôznych formátov; v prípade záujmu o umiestnenie exteriérovej alebo interiérovej reklamy je potrebné kontaktovať oddelenie MTZ, č. t. 051/7560 723
- znečisťovať areál AS odpadkami, kŕmením vtáctva a pod.

Všetky osoby nachádzajúce sa v areáli AS sú povinné rešpektovať pokyny a príkazy poverenej osoby a strážnej služby.

## 4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- Porušenia prevádzkového poriadku budú sankcionované v zmysle aktuálneho Cenníka služieb spojených s využívaním autobusových staníc.
- Porušenia prevádzkového poriadku zamestnancami prevádzkovateľa budú riešené v zmysle interných predpisov prevádzkovateľa a Zákonníka práce.
- Tento prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť dňa **01.04.2023** a nahrádza posledný platný prevádzkový poriadok.

V Prešove dňa 03.03.2023

v. r.

Schválil: .....  
Jozef Kičura, konateľ